

**Parafia Rzymskokatolicka
pod wezwaniem św. Jacka**

Mysłowice 16.09.2019 r.

ul. Sienkiewicza 45
41-400 Mysłowice

Zaproszenie do złożenia oferty

1. Zamawiający:

Parafia rzymskokatolicka pod wezwaniem Św. Jacka w Mysłowicach – Morgi, ul. Sienkiewicza 45 41-400 Mysłowice.

Zaproszenie do złożenia oferty wraz z załącznikami dostępne jest na stronie internetowej parafii <http://swjacek.morgi.pl/remont-kosciola/>

1) Osoby wskazane przez Zamawiającego do kontaktu w sprawie niniejszego zapytania ofertowego:

- a) Pani Beata Pirog – adres e-mail: b.pirog@euro-centrum.com.pl tel. +48 32 783 43 06;
- b) Pan Adam Jezierski – adres e-mail: ajeziarski@poczta.pl; tel. 607 962 097

c) **Adres do korespondencji w sprawie niniejszego zapytania ofertowego: Park Naukowo-Technologiczny „Euro-Centrum” Sp. z o.o. ul. Ligocka 103; 40-568 Katowice; fax +48 32 250 47 85; budynek nr 3 sekretariat. adres e-mail: kontakt@euro-centrum.com.pl;**

2. Tryb udzielenia zamówienia:

- 1) Zamawiający nie jest podmiotem obowiązany do stosowania ustawy – Prawo zamówień publicznych. Do niniejszego postępowania nie znajdują zastosowania postanowienia ustawy – Prawo zamówień publicznych.
- 2) Zamawiający informuje, że niniejszy przedmiot zamówienia jest współfinansowany ze środków publicznych tj. z środków przekazanych przez Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej oraz Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej, wobec czego Wykonawca zobowiązuje się do poddania kontroli prowadzonej przez wszelkie instytucje uprawnione do kontroli wydatkowania ww. środków w zakresie i czasie wynikających z obowiązujących przepisów prawa i zobowiązań umownych Zamawiającego tj. w szczególności w terminie do dnia 30.10.2020 r.
- 3) Niniejsze postępowanie prowadzone jest zgodnie z przyjętym przez Zamawiającego Regulaminem udzielania zamówień przez Parafię Rzymskokatolicką p.w. Świętego Jacka w Mysłowicach (z dnia 15.03.2017 r.) na potrzeby udzielania zamówień w ramach Projektu „Termomodernizacja budynku kościoła rzymskokatolickiej parafii św. Jacka w Mysłowicach przy ul. H. Sienkiewicza 45, wraz z wymianą oświetlenia wbudowanego oraz zastosowaniem

odnawialnych źródeł energii w postaci instalacji fotowoltaicznej, dostępnym pod adresem e-mail: <http://swjacek.morgi.pl/remont-kosciola/>.

- 4) Zamawiający oświadcza, że dla udzielenia zamówienia, do którego odwołuje się niniejsze zapytanie przyjął procedurę dwustopniową polegającą na tym, że wykonawcy najpierw składają oferty wstępne zawierające cenę, a następnie Zamawiający prowadzi negocjacje z każdym z wykonawców, którzy złożyli ofertę.
- 5) Umowa o udzielenie zamówienia zostanie zawarta z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę w oparciu o przyjęte kryteria oceny ofert tj. cena 100 %
- 6) Rodzaj zamówienia: robota budowlana
- 7) KOD CPV:
 - a) *45410000-4 tynkowanie*
 - b) *45420000-7 Roboty w zakresie zakładania stolarki budowlanej oraz roboty ciesielskie*
- 8) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 9) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 10) Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
- 11) Zamawiający wymaga, aby okres gwarancji na cały przedmiot umowy, był nie krótszy niż 60 miesięcy. Szczegółowe zasady udzielenia gwarancji określać będzie umowa w sprawie udzielenia zamówienia.
- 12) Zamawiający zobowiązuje każdego z Wykonawców, którzy zamierzają złożyć oferty w przedmiotowym zaproszeniu, do dokonania wizji lokalnej miejsca, w którym planowana jest inwestycja tj. ul. Sienkiewicza 45; 41- 400 Mysłowice oraz jego otoczenia celem sprawdzenia warunków prowadzenia robót budowlanych. Termin wizji lokalnej powinien zostać uzgodniony z osobą wskazaną w pkt. 1.1. zapytania ofertowego.
- 13) Zamawiający zobowiązuje każdego z Wykonawców, którzy zamierzają złożyć oferty w przedmiotowym zaproszeniu do sprawdzenia/ weryfikacji wymiarów podanych w dokumentacji projektowej.
- 14) Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych
Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
 - a) administratorem danych zbieranych i przetwarzanych w celu prowadzenia niniejszego postępowania, zawarcia umowy oraz realizacji umowy jest Parafia rzymskokatolicka pod wezwaniem Św. Jacka w Mysłowicach – Morgi, ul. Sienkiewicza 45 41-400 Mysłowice.
 - b) Dane osobowe mogą zostać ujawnione właściwym organom oraz podmiotom (w tym wykonawcom oraz każdemu kto jest zainteresowany zgodnie z zasadą jawności), upoważnionym zgodnie z obowiązującym prawem;

- c) osobom, które w postępowaniu podały swoje dane osobowe przysługuje prawo wglądu do treści tych danych oraz ich poprawienia. Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne do prowadzenia postępowania, zawarcia umowy oraz realizacji umowy;
- d) osobom, które w postępowaniu podały swoje dane osobowe przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzoru;
- e) osobowe są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- f) okres przetwarzania danych jest zgodny z kategorią archiwalną dokumentacji zamówienia;
- g) dane kontaktowe: morgi@katowicka.pl;
- h) w przypadku przekazywania zamawiającemu danych osobowych w sposób inny niż od osoby, której dane dotyczą, Wykonawca zobowiązany jest do podania osobie, której dane dotyczą informacji, o których mowa w art. 14 RODO;
- i) w postępowaniu zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.

3. Przedmiot zamówienia:

- 1) Przedmiotem zamówienia jest **wykonanie ocieplenia wraz z wymianą stolarki okiennej i drzwiowej** w budynku kościoła przy ul. Sienkiewicza 45 w Mysłowicach zgodnie z dokumentacją projektową obejmującą:
 - a) projekt budowlany przebudowy konstrukcji dachu i rozbudowy budynku kościoła rzymskokatolickiej Parafii św. Jacka wraz z budową przyłącza i wewnętrznej instalacji gazu, w Mysłowicach, ul. H. Sienkiewicza 45;
 - b) projekt wykonawczy przebudowy i rozbudowy kościoła pod wezwaniem św. Jacka w Mysłowicach;
 - c) przedmiar robót w części dotyczącej przedmiotu zamówienia;
 - d) pozwolenie na budowę nr 48/2018 z dnia 26 luty 2018 r.

w ramach ocieplenia budynku należy wykonać także: docieplenie stropodachu części niższej (dobudówek), docieplenie stropu nad dzwonnica, oraz docieplenie dachu w konstrukcji międzykrokwiowej.

Jednocześnie Zamawiający wyjaśnia, że Wykonawca nie jest obowiązany do dokonania zgłoszenia rozpoczęcia robót ponieważ zgłoszenie takie zostało dokonane przez inny podmiot, który wykonywał wcześniej inny zakres prac w ramach inwestycji prowadzonej przez Zamawiającego.

- 2) Jednocześnie Zamawiający informuje, że dokumentacja projektowa, w całości chroniona jest przepisami ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1191 z późn. zm.). Prawa autorskie do dokumentacji projektowej przysługują wyłącznie Projektantowi i Zamawiającemu. Wykonawcę obowiązuje zatem całkowity zakaz powielania, rozpowszechniania oraz jakiegokolwiek opracowywania czy też innego wykorzystania przedmiotowej dokumentacji projektowej jak również zawartych w nich informacji projektowych i technicznych. Dokumentacja ta może zostać wykorzystana przez Wykonawcę wyłącznie do celów związanych z udziałem w niniejszym postępowaniu. W przypadku naruszenia wyżej opisanego zakazu bądź jakiegokolwiek innego naruszenia praw autorskich Wykonawca zobowiązany będzie do naprawienia wyrządzonej Zamawiającemu lub Projektantowi szkody oraz do zwrotu wszelkich korzyści, które z tego tytułu uzyskał.

- 3) Zamawiający wskazuje jako autora dokumentacji projektowej Pana Jakuba Dąbrowskiego prowadzącego działalność gospodarczą pod firmą: Przedsiębiorstwo Projektowo-Budowlane STRUKTON architekt Jakub Dąbrowski z siedzibą w Katowicach przy ul. Ogrodowej 24, legitymującego się numerem NIP: 634-001-69-31; o numerze REGON: 271806871.
- 4) Roboty muszą być wykonywane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności wymogami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, przepisami dotyczącymi bezpieczeństwa i higieny pracy przy wykonywaniu robót budowlanych, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej.
- 5) Roboty muszą być wykonane zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, dokumentacją projektową oraz należytą starannością w ich wykonaniu, dobrą jakością i właściwą organizacją pracy.
- 6) Zastosowane przez Wykonawcę wyroby, materiały i urządzenia, muszą być zgodne z dokumentacją projektową oraz posiadać oznakowanie lub aktualne dokumenty dopuszczające do stosowania w budownictwie, zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie. Zastosowanie zamienników materiałowych podanych w przedmiarze lub dokumentacji projektowej nie może pogarszać standardu produktu oraz wymaga uzgodnienia nadzoru autorskiego i inwestorskiego oraz zatwierdzenia przez Zamawiającego.
- 7) Roboty powodujące hałas muszą być wykonywane w godzinach od 9.00 do 17.00.
- 8) Zamawiający zastrzega, że Wykonawca nie będzie mógł wykonywać prac w niedziele lub inne dni, na które przypadają święta kościelne.

4. Warunki wymagane od Wykonawców:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – *Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie;*
- 2) sytuacji finansowej lub ekonomicznej – *Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie;*
- 3) zdolności technicznej lub zawodowej
Zamawiający wymaga aby Wykonawca wykazał, że:
 - a) ***dysponuje lub będzie dysponował co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej*** (osoba pełniąca funkcję kierownika robót budowlanych) odpowiadające wymaganiom określonym w ustawie Prawo budowlane lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, w zakresie pełnionej funkcji, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub przepisów niebędących prawem krajowym oraz aktualny wpis na liście członków właściwej izby samorządu zawodowego);
 - b) w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wykonał w sposób należyty, zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończył ***co najmniej 2***

(dwie) roboty budowlane polegające na wykonaniu ocieplenia budynku mieszkalnego, lub domu jednorodzinnego lub budynku użyteczności publicznej o powierzchni co najmniej 400 m²;

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki, o których mowa wyżej musi spełniać przynajmniej jeden z Wykonawców lub wszyscy Wykonawcy łącznie.

Zamawiający dokona oceny spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa wyżej, poprzez sprawdzenie złożonych przez Wykonawcę stosownych oświadczeń i dokumentów. Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana według formuły: SPEŁNIA/NIE SPEŁNIA

5. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:

- 1) Zorganizowanie zaplecza socjalnego i techniczno-magazynowego i utrzymanie do końca prowadzenia robót. Zamawiający udostępni Wykonawcy w tym zakresie odpowiednie miejsce;
- 2) Organizacja zaplecza budowy, w tym doprowadzenie na potrzeby budowy niezbędnych mediów, uzyskania niezbędnej zgody właściciela przyłączy oraz bieżące prowadzenie utylizacji odpadów budowlanych oraz socjalno-bytowych;
- 3) Zamawiający informuje, że roboty wewnątrz obiektu będą mogły być wykonywane w dniach od poniedziałku do soboty w godzinach od 9.00 do 17.00.
- 4) Bieżąca współpraca z innymi podmiotami, które mogą realizować inny zakres robót termomodernizacyjnych równoległym czasie.
- 5) Wykonawca powinien zapewnić każdorazowo po zakończeniu wykonywania robót wewnątrz i na zewnątrz obiektu należyty ład i porządek;
- 6) Usunięcie (naprawa) szkód na drogach publicznych oraz na drogach wewnętrznych spowodowanych pracami przy realizacji zamówienia oraz utrzymanie ich w czystości przez okres realizacji;
- 7) Uporządkowanie terenu i obiektu po wykonaniu prac;
- 8) Wykonanie w ścisłej współpracy z Projektantem dokumentacji powykonawczej dla wykonanej Inwestycji i dostarczenie jej Zamawiającemu.
- 9) Wykonawca jest również obowiązany do posiadania aktualnej umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej m.in. od ognia, huraganu, powodzi, kradzieży i innych zdarzeń losowych dot. robót, obiektów, budowli, urządzeń mienia ruchomego związanych z wykonaniem zamówienia na kwotę co najmniej 250.000,00 zł. Ubezpieczenie OC spełniające powyższe warunki stanowić będzie załącznik do umowy w sprawie udzielenia zamówienia.
- 10) Z chwilą przekazania Wykonawcy frontu robót, Wykonawca ponosi odpowiedzialność za przekazane mienie - Wykonawca powinien we własnym zakresie i na własny koszt skorzystać z całodobowej ochrony przekazanego frontu robót.
- 11) Jakkolwiek Wykonawca nie jest obowiązany do uzyskania pozwolenia na użytkowanie, to mając na uwadze to, że inwestycja objęta pozwoleniem na budowę, a w ramach której Wykonawca wykonywać będzie prace objęte niniejszym postępowaniem, obejmuje również inne zakresy, to Wykonawca ma obowiązek współdziałać z Zamawiającym lub jego przedstawicielami na etapie zgłoszenia obiektu kościoła celem uzyskania pozwolenia na użytkowanie – w zakresie objętym wykonanymi przez niego pracami.

6. Termin wykonania zamówienia:

- 1) Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu zamówienia w **terminie do 9 miesięcy** (270 dni) od daty podpisania umowy o udzielenie zamówienia.

- 2) Wykonawca zobowiązany jest przedstawić harmonogram rzeczowo-finansowy kontraktu, sporządzony w oparciu o następujące założenia:
 - a) miesięczny harmonogram finansowo-rzeczowy z uwzględnieniem terminu podanego w pkt. 1);
 - b) rozliczenie umowy następować będzie po zakończeniu danej partii robót wskazanych w harmonogramie rzeczowo-finansowym w danym miesiącu.
 - c) faktura końcowa musi zawierać przynajmniej 10% wartości całkowitego wynagrodzenia za wykonanie zamówienia.

7. Dokumenty wymagane od Wykonawcy:

- 1) Złożenie oferty na formularzu ofertowym, który stanowi załącznik nr 2 do zaproszenia;
- 2) Przedłożenie kosztorysu ofertowego (uproszczony, z zestawieniem materiałów) – Kosztorys powinien zostać złożony w wersji drukowanej i elektronicznej na płycie CD – opracowanej w programie NORMA-PRO lub innym programie kosztorysowym, który może zostać odczytany w programie NORMA-PRO;
- 3) Przedłożenie Aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia wynikających z ustawy – Prawo zamówień publicznych, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 4) Przedłożenie parafowanego na każdej stronie i podpisane na stronie ostatniej wzoru umowy w sprawie udzielenia zamówienia stanowiący załącznik nr 1 do zaproszenia ofertowego;
- 5) oświadczenie potwierdzające, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszego zaproszenia;
- 6) oświadczenie potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszego zaproszenia;
- 7) oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do niniejszego zaproszenia;
- 8) wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami według wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do niniejszego zaproszenia;
- 9) wykazu wykonanych robót budowlanych wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonywania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa powyżej są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty według wzoru stanowiącego załącznik nr 7 do niniejszego zaproszenia;

8. Przesłanki wykluczenia

Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający wykluczy Wykonawcę:

- 1) w stosunku, do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez

likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2017 r. poz. 1508, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2017 r. 2344, z późn. zm.);

- 2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 3) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z Zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4 ustawy Prawo zamówień publicznych, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania.

9. Opis sposobu przygotowywania oferty:

- 1) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Oferta pod rygorem nieważności musi mieć formę pisemną.
- 2) Oferta musi być sporządzona według wzoru formularza oferty stanowiącego załącznik nr 2 do zapytania ofertowego. W przypadku, gdy Wykonawca składa ofertę na swoim formularzu, musi ona zawierać wszystkie elementy zawarte w ww. załączniku, pod rygorem odrzucenia oferty. Do oferty należy dołączyć miesięczny harmonogram rzeczowo – finansowy kontraktu, przygotowany w sposób opisany w punkcie 6 ust.2.
- 3) Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
- 4) Oferta powinna być napisana pismem maszynowym, komputerowym albo ręcznym w sposób czytelny, pismem czytelnym.
- 5) Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
- 6) Wskazaniem jest by pierwsza strona oferty zawierała spis wszystkich dokumentów znajdujących się w kopercie / opakowaniu.
- 7) Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
- 8) Ofertę należy złożyć w nieprzejrystej, zamkniętej kopercie I opakowaniu w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Koperta / opakowanie zawierające ofertę winno być zaadresowane do zamawiającego na adres podany w punkcie I niniejszej specyfikacji i opatrzone nazwą, dokładnym adresem Wykonawcy oraz oznaczone w sposób następujący:

Oferta na wykonanie ocieplenia wraz z wymianą stolarki okiennej i drzwiowej w budynku kościoła przy ul. Sienkiewicza 45 w Mysłowicach wraz z tzw. przygotowaniem posadzki
Nie otwierać przed **30 września 2019 r. godz. 15:00**

- 9) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty / opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.

- 10) W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, nie przysługuje roszczenie zwrotu uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.
- 11) Kryterium oceny ofert jest cena -100 %
 - a) Wykonawca określi cenę oferty brutto, która stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe za realizację całego przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku) i słownie z podziałem na etapy.
 - b) Cena ryczałtowa to cena za całość zamówienia, ustalona na podstawie dokumentacji projektowej oraz wymagań Zamawiającego dla której przedmiar ma znaczenie jedynie pomocnicze.
 - c) Cena oferty brutto jest ceną ostateczną obejmującą wszystkie koszty związane z realizacją robót objętych dokumentacją projektową oraz STWiOR, w tym koszty materiałów koniecznych do wykonania przedmiotu umowy, koszty gwarancji, jak również ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
 - d) Określona cena ryczałtowa zostanie ustalona na cały okres obowiązywania umowy i nie będzie podlegać zmianom.
- 12) Przed zawarciem umowy Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zobowiązany będzie:
 - a) przekazać Zamawiającemu informacje dotyczące osób podpisujących umowę oraz osób upoważnionych do kontaktów w sprawach realizacji umowy;
 - b) przekazać Zamawiającemu szczegółowy kosztorys ofertowy zawierający ceny jednostkowe robót wchodzących w skład przedmiotu zamówienia – Zamawiający przed zawarciem umowy sprawdzi zgodność przedłożonego kosztorysu ofertowego ze złożoną ofertą oraz dokona jego akceptacji;
 - c) przedstawić Zamawiającemu oryginał polisy ubezpieczeniowej lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony: w pełnym zakresie od odpowiedzialności cywilnej deliktowej z tytułu prowadzonej działalności wobec powierzonego mienia i osób trzecich od zniszczenia wszelkiej własności spowodowanego działaniem, zaniechaniem lub niedopatrzaniem Wykonawcy na sumę gwarancyjną równą, co najmniej 250.000,00 zł;
 - d) w przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może zażądać umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

10. **Sposób udzielania wyjaśnień dotyczących zapytania ofertowa:**

- 1) Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego w terminie nie później niż 4 dni przed terminem składania ofert.
- 2) Pytania Wykonawców powinny być formułowane na piśmie i składane na adres wskazany przez Zamawiającego w pkt. 1.1.
- 3) Zamawiający zamieści pytanie i odpowiedź na stronie internetowej Zamawiającego.
- 4) W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed terminem składania ofert, Zamawiający może w każdym czasie zmienić treść dokumentów składających się na zapytanie ofertowe. Każda wprowadzona zmiana do zapytania ofertowego staje się częścią składową dokumentacji postępowania. Zmiany będą zamieszczane na stronie internetowej Zamawiającego i są wiążące dla Wykonawców.

- 5) W przypadku, gdy zmiana treści zapytania ofertowego powodować będzie konieczność modyfikacji lub uzupełnienia ofert wymagającą dodatkowego czasu na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert. W takim przypadku wszelkie prawa i zobowiązania Wykonawcy i Zamawiającego odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.

11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

- 1) Oferty należy przesłać/składać do dnia **30 września 2019 r. do godz. 15:00** na adres Zamawiającego podany w punkcie I niniejszego zamówienia, sekretariat.
 - 2) Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zmiana, jak i wycofanie oferty, wymagają zachowania formy pisemnej.
 - 3) Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane oraz zaadresowane na adres Zamawiającego podany w punkcie I, w sposób opisany w punkcie niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia i dodatkowo opatrzone napisem "Zmiana". Podobnie w przypadku powiadomienia o wycofaniu oferty - opatrzone napisem "Wycofane". Koperty oznaczone w podany wyżej sposób będą otwierane w pierwszej kolejności.
 - 4) Wykonawca nie może wycofać oferty lub wprowadzić zmian w jej treści po upływie terminu składania ofert.
 - 5) Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.
 - 6) Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 30 września 2019 r. o godz. 15:15 u Zamawiającego, sala konferencyjna.
 - 7) Oferty złożone po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu do składania ofert z podaniem przyczyny ich zwrotu.
 - 8) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
12. Zamawiający poinformuje o wyniku niniejszego postępowania zamieszczając stosowną informację na swojej stronie internetowej. Wykonawców, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu wyrażają zgodę na takie poinformowanie o zakończeniu postępowania.
13. W postępowaniu nie przysługują protesty, odwołania ani inne środki odwoławcze.
14. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania w każdym czasie bez podawania przyczyny.

15. Wykaz załączników:

- 15.1. załącznik nr 1 – wzór umowy,
- 15.2. załącznik nr 2 - formularz ofertowy,
- 15.3. załącznik nr 3 – oświadczenie potwierdzające, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu,
- 15.4. załącznik nr 4 – oświadczenie potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania,
- 15.5. załącznik nr 5 – oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej
- 15.6. załącznik nr 6 - informacja dotycząca osób zdolnych do wykonania zamówienia,
- 15.7. załącznik nr 7 - informacja dotycząca doświadczenia.

W. Mironow Dabki

PARAFIA RZYMSKOKATOLICKA

Świętego Jacka

41-404 Mysłowice 4 - Morgl

ul. Sienkiewicza 45, tel. 32 222 50 18